

Exa-1(貸会議・貸ホール)使用規約

■お申込み方法と支払い方法■

- 1、お申込みは、3ヶ月前の1日よりお受けいたします。なお継続利用のお客様は4ヶ月前よりご予約が可能となります。
- 2、室料は前金でお願いしております。ご利用の前日迄の受付営業時間内に受付事務局までお支払いください。(土日祝日、受付事務局はお休みです。)
- 3、室料の入金確認をもって、本予約の成立といたします。

注1)お支払いは、現金または銀行振込でお願いいたします。

注2)銀行振込の場合は、下記銀行口座までお振込み願います。

多摩信用金庫 国立支店 (普通口座) 3671121

口座名義:株式会社池田不動産商会 代表取締役池田和雄

■ホール使用時間及び休館日■

月曜日～土曜日 午前9時～午後9時まで 日曜日 午後7時まで(応相談)

休館日:年末年始 その他施設設備点検により臨時休館あり

※受付事務局の営業時間

場所:東京都国立市東1-4-4 第五池田ビル3階

月曜日～金曜日 午前10時～午後6時 (土日祝日はお休み)

(外出の際は不在の場合があります。)

■ご利用上の注意事項■

- 1、ホールご利用は時間厳守でお願いいたします。室料のご入金が終了しているお客様は、3階事務局前のキーボックスより鍵をお取りいただき開錠後入室いただき終了の際は、部屋の電気・空調をご確認いただき鍵のご返却願います。
- 2、館内及び施設敷地内もすべて禁煙となります。(電子タバコを含む)
- 3、室内での飲食等に伴うゴミ等についてはお持ち帰りをお願いしております。
- 4、建物、設備へのガムテープ貼りはご遠慮ください。
- 5、その他ご不明な点は事務までお問合せください。

■キャンセル料金■

- 1、ご使用日の7日前から2日前まで …… 室料の30%
- 2、ご使用日の前日まで …… 室料の50%
- 3、ご使用日当日 …… 室料の全額

※ご予約いただいた時間区分の短縮もキャンセルの対象となります

■使用制限■

下記の場合は使用契約を取消、ご使用を中止させていただく場合がございます。

- 1、お申し込まれた行事内容と異なる場合や、事前ご説明した使用規則に違反する行為があった場合
- 2、ご使用の権利を譲渡したり、転貸した場合。
- 3、その他、管理上の支障や不適當が認められた場合。

(2020年1月改定版)